

Istituto Centrale per il Catalogo Unico
Ufficio Ricerca Fondi Musicali
Conservatorio di Musica Giuseppe Verdi - Milano

La catalogazione delle risorse musicali in SBN

I materiali musicali: tipologie,
normative specifiche, trattamento in
SBN

IL MATERIALE MUSICALE

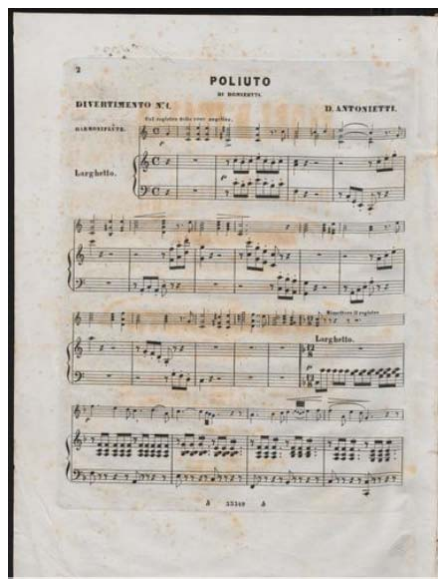
Per *materiale musicale* si intende l'insieme delle risorse in cui la musica è l'oggetto primario in quanto al contenuto e alla fruizione.

- Musica notata a stampa e manoscritta
- Risorse sonore musicali
- Video musicali
- Musica codificata
- Risorse elettroniche

I testi per musica (libretti, descrizioni di balli e tornei, etc.) e le notazioni coreografiche, sebbene non rientrino nella categoria di materiale musicale, possiamo in questa sede includerli nella trattazione in considerazione del loro stretto collegamento con il materiale musicale.

MUSICA NOTATA A STAMPA E MANOSCRITTA

Per *musica notata* si intende **la musica in forma leggibile** dall'occhio umano o in forma a rilievo a uso dei non vedenti, stampata, manoscritta o in formato elettronico (nativo o come riproduzione), in qualsiasi tipo di notazione (neumatica, mensurale, alfabetica, grafica, etc.) o di codifica (alfanumerica, informatica, etc.).



Sono considerati musica notata

- gli studi e i metodi per strumenti o voci
- i testi accompagnati da accordi (anche se indicati con simboli alfabetici o grafici)

Non sono considerati musica notata

- i trattati sulla musica
- i saggi musicologici (anche se contenenti esempi musicali)
- i programmi di sala

RISORSE SONORE MUSICALI

Le registrazioni sonore musicali in forma analogica o digitale (codificata o meno), su qualsiasi supporto o ad accesso remoto.



VIDEO MUSICALI

Le registrazioni di suoni e immagini in movimento di esecuzioni di composizioni musicali e di rappresentazioni di opere musicali comunque destinate alla scena (p.es. opere liriche e balletti), memorizzate con qualsiasi modalità tecnica e su qualsiasi supporto (p.es. videocassetta, videodisco, DVD-Video) o ad accesso remoto.



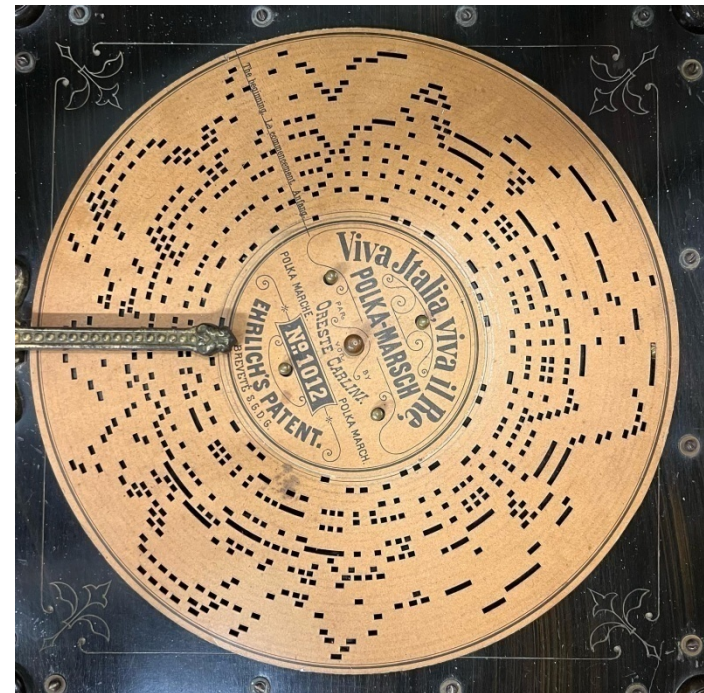
RISORSE MUSICALI ELETTRONICHE

I file che contengono musica notata prodotti e leggibili con software di notazione musicale (p.es. Finale o LilyPond).



MUSICA CODIFICATA

La musica codificata per strumenti meccanici o informatici (p.es. rulli di pianola, cartoni forati per carillon, files MIDI).



TESTI PER MUSICA

I libretti, i testi per musica e le notazioni coreografiche, a stampa, manoscritti o in formato elettronico.

Queste risorse, trattate fino a poco tempo fa come materiale musicale in considerazione della stretta relazione con le risorse autenticamente musicali e per necessità catalografiche, sono da tempo trattati come materiale testuale a tutti gli effetti.

Il materiale musicale

UNITA' CATALOGRAFICA DELLE RISORSE MUSICALI

L'unità catalografica è strettamente legata al contenuto e alla maniera di presentarlo: quindi per una composizione o opera è prevista una singola registrazione, anche se il materiale è fisicamente suddiviso in più unità, purché non commerciabili separatamente.

Sono unità bibliografiche:

- le parti staccate (la composizione nella sua unità è il risultato dell'esecuzione simultanea di tutte le parti)
- la partitura e le parti, pubblicate e commercializzate insieme
- le risorse contenenti una singola opera suddivisa in più unità in sequenza (p.es. partiture in più volumi)
- le risorse sonore o video suddivisi su più supporti pubblicati e commercializzati insieme, racchiusi o meno in un contenitore

RISORSE PUBBLICATE E NON PUBBLICATE

Risorse pubblicate

Per *risorsa pubblicata* si intende una risorsa normalmente **prodotta o riprodotta in più esemplari** con qualsiasi procedimento e su qualsiasi supporto, **destinata all'uso pubblico** o messa a disposizione per l'accesso remoto oltre l'ambito privato, quali che siano le modalità di edizione, distribuzione o diffusione.

Risorse non pubblicate

Per *risorsa non pubblicata* si intende ogni risorsa **prodotta o riprodotta** con qualsiasi procedimento tecnico e su qualsiasi supporto **in un unico esemplare o in più esemplari non posti in commercio o diffusi al pubblico** ma destinati a circolazione interna, anche accessibili a distanza a uso esclusivo del destinatario.

LE RISORSE MUSICALI NON PUBBLICATE

- manoscritti musicali (anche prodotti da copisterie e destinati alla vendita)
- fotocopie e riproduzioni di manoscritti musicali
- documenti prodotti in più copie, a stampa o con altri procedimenti, non posti in commercio o diffusi al pubblico ma a circolazione interna
- audio e video musicali non pubblicati

- documenti non pubblicati, in formato elettronico
- stampe (printout) prodotte singolarmente da file non pubblicati in rete, emessi generalmente dagli autori stessi
- libretti, testi per musica e notazioni coreografiche manoscritti, dattiloscritti o in formato elettronico, non pubblicati
- tutti i materiali preparatori per una possibile pubblicazione (p.es. bozze di stampa, cianografiche, master, matrici)

Il materiale musicale



Risorse pubblicate e non pubblicate Le risorse musicali non pubblicate



NORMATIVE

Le *normative* rappresentano le disposizioni a cui ci si deve attenere nella catalogazione a prescindere dall'ambito in cui si opera.

Le *Guide di catalogazione in SBN* danno invece disposizioni su come recepire e applicare nel proprio ambito le normative generali.

NORMATIVE DI CARATTERE GENERALE

•**REICAT** Regole italiane di catalogazione, REICAT, a cura della Commissione permanente per la revisione delle regole italiane di catalogazione, Roma, ICCU, 2009

<https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Reicat>

Sostituiscono e superano le RICA (Regole Italiane di catalogazione per autori) pubblicate nel 1979

•Circolare per l'applicazione delle REICAT in SBN, 2010

<https://www.iccu.sbn.it/it/eventi-novita/novita/Circolare-per-lapplicazione-delle-REICAT-in-SBN/>

Normative

Decreto ministeriale del
Ministro dei beni culturali
del 1978 con cui si rende
obbligatoria in tutto il
territorio italiano l'adozione
delle norme prescritte dal
Codice di regole per la
compilazione del catalogo
alfabetico per autori delle
Biblioteche Italiane, poi
pubblicate nelle RICA
l'anno successivo.

IL MINISTRO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI

VEDUTO il Regolamento organico delle Biblioteche pubbliche statali, approvato con R.D. 24 ottobre 1907, n. 733;

VEDUTO il Decreto ministeriale 11 giugno 1921, col quale fu approvato un codice unico di norme per la compilazione del catalogo alfabetico;

VEDUTO il Decreto ministeriale 25 febbraio 1956, col quale furono approvate alcune modifiche e aggiunte da apportare a detto codice, predisposte da una Commissione di esperti appositamente nominata;

VEDUTO il D.I. 2 gennaio 1968 col quale fu istituita una Commissione con l'incarico di provvedere alla redazione di una nuova edizione delle "Regole per la compilazione del catalogo alfabetico per autori nelle Biblioteche Italiane", al fine di adeguarle ai principi internazionali di catalogazione, formulati nella Conferenza di Parigi nell'ottobre 1961, promossa dall'UNESCO;

VEDUTE le nuove regole per la compilazione del catalogo alfabetico per autori nelle Biblioteche italiane redatte dalla Commissione suddetta;

UDITO il parere del Comitato di Settore per i beni librari e gli istituti culturali, espresso su incarico del Consiglio Nazionale per i Beni Culturali e Ambientali nella seduta del 20.7.1978;

CONSIDERATA la necessità di istituire una Commissione permanente che curi il costante aggiornamento e le eventuali semplificazioni delle predette regole;

DECRETA:

- ART. 1 - È approvato il nuovo Codice di regole per la compilazione del catalogo alfabetico per autori nelle Biblioteche italiane, costituito da tre parti, suddivise in centoquarantanove articoli complessivi, da sei appendici, un glossario, delle note e un indice analitico.
- ART. 2 - Con successivo decreto ministeriale saranno definiti la composizione ed i compiti della Commissione di cui alle premesse.
- ART. 3 - Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero per i Beni Culturali e Ambientali.

Roma, 28.9.1978

IL MINISTRO
DARIO ANTONIOZZI

- **ISBD** International Standard Bibliographic Description (ISBD), Edizione consolidata, Edizione italiana a cura dell'Istituto centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche, Roma, ICCU, 2012

https://www.iccu.sbn.it/export/sites/iccu/documenti/2012/ISBD_NOV2012_online.pdf

L'IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions) ha pubblicato nel 2021 l'Update to the 2011 Consolidated Edition, non ancora tradotta in italiano. L'aggiornamento ha apportato differenze significative per quanto riguarda soprattutto le aree ISBD 2 e 3.

https://repository.ifla.org/bitstream/123456789/1939/1/ISBD_Update%202021%20to%20Consolidated%20ed%202011.pdf

Normative

LA PIATTAFORMA WIKI DELL'ICCU

Sulla piattaforma sono pubblicati:

- Codice nazionale REICAT
- Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale
- Le Guide per la catalogazione in SBN

Il sito è liberamente navigabile e riutilizzabile da chiunque alle condizioni indicate.

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Normative_catalografiche



[Pagina principale](#)
[Ultime modifiche](#)
[Informazioni sulla wiki](#)

[Catalogazione in SBN](#)
[Norme trattamento dati comuni](#)
[Guida alla catalogazione in SBN](#)

[Codice nazionale](#)
[REICAT](#)

[Strumenti](#)
[Puntano qui](#)
[Modifiche correlate](#)
[Pagine speciali](#)
[Versione stampabile](#)
[Link permanente](#)
[Informazioni sulla pagina](#)
[Cita questa pagina](#)

Pagina [Discussione](#)

[Leggi](#) [Visualizza wikitesto](#)

Normative catalografiche

[Home](#) > [Normative catalografiche](#)

Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU)

Normative catalografiche

Roma 2016

Indice generale dei contenuti

Catalogazione in SBN

- [Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale](#)
- [Guida alla catalogazione in SBN](#)
 - [Guida alla catalogazione in SBN – Materiale antico](#)
 - [Guida alla catalogazione in SBN – Materiale moderno](#)
 - [Guida alla catalogazione in SBN – Materiale musicale](#)
 - [Guida alla catalogazione in SBN – Materiale audiovisivo](#)
 - [Guida alla catalogazione in SBN – Materiale cartografico](#)

Codice nazionale

- [Regole italiane di catalogazione](#)

NORME PER IL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI E DATI COMUNI A TUTTE LE TIPOLOGIE DI MATERIALE

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_comuni

Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale

[Home](#) > Norme comuni

Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU)

Guida alla catalogazione in SBN

Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale

Roma 2016

Indice dei contenuti

- [Prefazione](#)
- [La catalogazione partecipata: principi e regole per la cooperazione](#)
- [Codici](#)
- [Authority file](#)
- [Collegamenti](#)
- [Ulteriori indicazioni e approfondimenti](#)
- [Linee guida sull'indicizzazione per soggetto e la classificazione nel Servizio bibliotecario nazionale \(SBN\)](#)
- [Strumenti di supporto](#)

Le norme inerenti al trattamento dei dati comuni non sono ripetute nelle Guide specifiche.

Comprendono i seguenti capitoli:

- La catalogazione partecipata: principi e regole per la cooperazione
- Codici
- Authority file
- Collegamenti
- Ulteriori indicazioni e approfondimenti
- Linee guida sull'indicizzazione per soggetto e la classificazione nel Servizio bibliotecario nazionale (SBN)
- Strumenti di supporto

es. Pagina della wiki inerente le indicazioni del codice del paese di pubblicazione

Norme per il trattamento di informazioni e dati comuni a tutte le tipologie di materiale

[Home](#) > [Norme comuni](#) > [Codici](#) > [Codici di qualificazione bibliografica](#) > [Paese di pubblicazione](#)

[Torna all'inc](#)

◀ 2.2 Tipo record

2.4 Lingua ▶

2.3 Paese di pubblicazione

T102 a_102

Per le notizie di natura M, S, C, W

Codice relativo al paese di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc.

- Si indica il codice del paese del quale fa parte attualmente il luogo di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc., che figura per primo nella descrizione.
- Qualora non sia possibile determinare il luogo di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc., si usa il codice di paese indeterminato UN.
- Qualora il luogo sia falso o immaginario, si riporta il codice del paese del quale fa attualmente parte il luogo reale, se individuato.
- Si indica il codice del paese anche quando il luogo è ricavato dalla risorsa o da fonti esterne.
- Per le risorse monografiche in più unità il codice paese di pubblicazione deve essere registrato ad ogni livello.

I codici da utilizzare sono quelli tratti dalla norma europea UNI EN ISO 3166-1 pubblicata nel 2007 (Codici per la rappresentazione dei nomi dei paesi e delle loro suddivisioni) e i successivi aggiornamenti.^[1]

Le Guide specifiche attualmente pubblicate sulla wiki sono:

•**Materiale moderno**, 2016

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_moderno

•**Materiale antico**, 2016

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_antico

•**Materiale musicale**, 2012-2021

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_musica

•**Materiale audiovisivo**, 2022

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_materiale_audiovisivo

•**Materiale cartografico**, 2022

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_materiale_cartografico

Le Guide trattano tutti gli aspetti catalografici relativi al materiale di riferimento dando indicazioni di carattere specifico supportate da numerosi esempi.

U4A.3 Luogo di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc. assente

Se il luogo non compare nelle fonti prescritte, nemmeno in forma implicita, si riporta tra parentesi quadre secondo il seguente ordine di preferenza:

1. la località in cui ha sede l'editore, produttore, distributore, etc., se conosciuta;
2. il luogo di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc. che risulta da fonti esterne;
3. il luogo di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc. probabile, seguito da un punto interrogativo;
4. il Paese di pubblicazione, produzione, distribuzione, etc. (o la regione o un altro ambito inferiore al Paese), certo o probabile, e in questo caso seguito da punto interrogativo, se non si può indicare una località.

☞ [A] Queste regole si applicano anche alle pubblicazioni musicali antiche.

🎧 [S] [Hong Kong]

(luogo di pubblicazione supplito per una registrazione sonora della Naxos Rights International)

[Milano] : Universal music Italia

(la sede dell'editore è desunta da fonti esterne)

🏰 [T] [Ferrara]

In area 7: Mano di Hernando Bustamante, cantore e copista di musica alla corte di Alfonso II d'Este, come I-MOe, alfa.N.1.3 e Mus.C.314

☞ [A] [Norimberga] : In officina Georgij Stuchs ex Sultzbach civis Nurnbergensis expensa Johannis Ryman impressum

In area 7: Per il luogo di pubblicazione cfr. ...

[Venezia?]

(luogo di pubblicazione probabile)

[USA]

(Paese di pubblicazione che non compare nelle fonti prescritte)

Se non si può indicare alcun luogo si dà fra parentesi quadre l'abbreviazione s.l. (sine loco).

[S.l.]

Sulla wiki sono inoltre pubblicate altre normative di carattere musicale:

•**Norme di catalogazione delle risorse musicali non pubblicate**

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Norme_musica_non_publicata

•**Titolo dell'opera musicale**, norme per la redazione, 2023

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Titolo_dell%27opera_musicale

GUIDA ALLA CATALOGAZIONE IN SBN MUSICA

Musica notata, registrazioni sonore musicali, video musicali, risorse elettroniche musicali, testi per musica pubblicati e non pubblicati

Roma 2012-2021

http://norme.iccu.sbn.it/index.php/Guida_musica

La nuova edizione della *Guida alla catalogazione in SBN – Musica* dà indicazioni sulle norme di descrizione e il trattamento in SBN del materiale musicale.

E' suddivisa in diverse componenti che comprendono:

- istruzioni di carattere generale
- aree ed elementi della descrizione bibliografica delle risorse musicali
- indicazioni concernenti i dati di consistenza e di esemplare.

La Guida supera e sostituisce le indicazioni dell'edizione a stampa del 2012

(Guida alla catalogazione in SBN. Musica : musica e libretti a stampa, registrazioni sonore, video e risorse elettroniche musicali. – Roma : ICCU, 2012)

In particolare rispetto a quella edizione:

- tratta anche le risorse musicali non pubblicate
- recepisce le novità introdotte da IFLA LRM rispetto a FRBR
- aggiorna i codici di qualificazione bibliografica
- corregge, modifica e chiarisce diverse indicazioni normative delle aree di informazione









La Guida prevede il trattamento di materiale sia “antico” sia “moderno” perché la definizione di tipo materiale “musica” prescinde dalla cronologia dei documenti.

Il piano dell'opera prevede la redazione di una Guida SBN anche per la musica manoscritta, comprensiva dei libretti manoscritti.

La Guida è corredata di numerose appendici, prevalentemente di tabelle specifiche per il materiale musicale.

Materiali musicali

(con relative distinzioni grafiche)

-  [A] Pubblicazioni antiche
-  [M] Musica notata
-  [S] Registrazioni sonore
-  [L] Libretti
-  [E] Risorse in formato elettronico
-  [V] Video musicali
-  [T] Manoscritti musicali
-  [N] Risorse non pubblicate

Come tutte le Guide SBN anche la Guida – Musica è liberamente navigabile.

Un utile strumento per reperire all'interno della Guida le indicazioni su un determinato argomento è l'*Indice generale del contenuto della Guida SBN Musica*, che riporta in un solo elenco tutti i titoli dei capitoli e sottocapitoli della guida.

https://norme.iccu.sbn.it/index.php?title=Guida_musica/Indice

Guida alla catalogazione in SBN - Musica

- [Presentazione](#)
- [Prefazione](#)
- [Descrizione bibliografica e informazioni sull'esemplare](#)
 - [Legenda](#)
 - [Capitolo generale](#)
 - [U0A Oggetto](#)
 - [U0A.1 Materiale musicale](#)
 - [U0A.2 Oggetto della descrizione bibliografica](#)
 - [U0A.3 Normativa di riferimento](#)
 - [U0B Prospetto della descrizione bibliografica](#)
 - [U0B.1 ISBD Consolidated edition](#)
 - [U0B.2 Monografie \(risorse musicali\)](#)
 - [U0B.3 Musica non pubblicata](#)
- [Con riferimenti a:](#)
 - [0B.1 Monografie \(risorse moderne\)](#)
 - [0B.2 Seriali](#)
 - [0B Monografie \(pubblicazioni antiche\)](#)
- [U0C Ordine generale degli elementi](#)
- [U0D Punteggiatura](#)
 - [0D Punteggiatura \(materiale moderno\)](#)
 - [0D Punteggiatura \(materiale antico\)](#)
 - [2.3 Punteggiatura \(risorse musicali non pubblicate\)](#)
 - [2.3 Punteggiatura \(REICAT\)](#)
- [U0E Fonti d'informazione](#)
 - [U0E.1 Ordine di preferenza delle fonti](#)
 - [U0E.2 Ordine di preferenza per le risorse di musica notata](#)

TRATTAMENTO DEL MATERIALE MUSICALE IN SBN

Fino al 2002 la struttura del record bibliografico di SBN era unica. Se si esclude il codice Tipo record, la registrazione non presentava alcuna differenza nel trattamento delle diverse tipologie di materiale.

L'unica differenza era costituita dai due database, “Libro Moderno” e “Libro Antico”, nei quali confluivano i record a seconda della data di pubblicazione della risorsa.

TRATTAMENTO DEL MATERIALE MUSICALE IN SBN

LA MUSICA IN SBN

La struttura del record bibliografico SBN era stata elaborata per raccogliere i dati peculiari dei testi a stampa.

Per catalogare la musica a stampa e manoscritta era necessaria una struttura del record che potesse raccogliere le informazioni peculiari della musica.

La base dati Musica

Uno dei database specialistici che si prevedeva di affiancare a Indice SBN.

Realizzata nel 1987 con la collaborazione decisiva di Agostina Zecca Laterza (Conservatorio di Milano) e Massimo Gentili-Tedeschi (Biblioteca Nazionale Braidense – Ufficio Ricerca Fondi Musicali).

Contava più di ottanta campi comuni e specialistici.

Non era alimentata dai poli ma tramite una procedura offline.

Prime acquisizioni:

- catalogo nazionale della musica a stampa dell'URFM (Ufficio Ricerca Fondi Musicali) costituito da 160.000 schede di edizioni musicali pubblicate fino al 1900
- catalogo dell'IBIMUS (Istituto Bibliografico Musicale) costituito da circa 60.000 schede di manoscritti musicali
- catalogazione di fondi musicali di varie biblioteche e archivi

Agli inizi degli anni 2000 la base dati Musica conteneva più di 500.000 registrazioni bibliografiche.

Oltre la base dati Musica

2002 - Evoluzione dell'Indice SBN:

- fusione delle due basi dati Antico e Moderno
- costituzione di un'unica base dati per tutte le tipologie di materiale
- possibilità di assegnare al record bibliografico le specificità di ogni materiale

2004 - Riversamento in Indice dei record della base dati Musica

Delle risorse musicali conservate nelle biblioteche italiane, allo stato attuale in Indice sono presenti:

- buona parte della musica a stampa pubblicata fino al 1900 (proveniente dal catalogo URFM)
- circa il 30/40 % della musica manoscritta (proveniente dal catalogo IBIMUS)
- Le registrazioni bibliografiche prodotte dalle singole biblioteche a seguito della loro adesione a SBN con:
 - la catalogazione delle nuove acquisizioni
 - il recupero del “pregresso”, ossia la catalogazione in SBN del materiale catalogato in precedenza con le schede cartacee
 - la catalogazione ex novo di fondi e raccolte

Per i circa 90 anni che intercorrono tra la fine del 19. secolo e la data in cui le biblioteche hanno aderito a SBN (le prime intorno al 1990), il catalogo SBN è frammentario e a macchia di leopardo.

E' il risultato delle diverse politiche adottate dalle singole biblioteche in merito al recupero del progresso.

Trattamento del materiale musicale in SBN

IL RECORD BIBLIOGRAFICO MUSICALE

Con l'evoluzione di SBN del 2002 il record bibliografico è stato corredato di campi specifici selezionabili in base alla tipologia del materiale tramite il **codice Tipo materiale**.

La differenziazione del record permette da allora di catalogare con più precisione e completezza i diversi tipi di materiale.

Tipo materiale

I codici Tipo materiale che interessano il materiale musicale sono:

M Moderno (testi per musica, libretti e materiale multimediale)

E Antico (testi per musica, libretti)

U Musica (solo risorse di musica notata)

H Audiovisivo (registrazioni sonore e video)

L Risorse elettroniche (musica notata in forma elettronica)

Trattamento del materiale musicale in SBN

Il record bibliografico musicale

Tipo materiale

Per tutte le tipologie del materiale musicale fino a qualche anno fa è stato usato indistintamente il codice Tipo materiale U (Musica).

Nel 2015 SBN ha adottato il codice H per le risorse audiovisive, che viene assegnato a tutte le risorse di questo tipo, musicali e non.

Con questo codice vengono visualizzati i campi specifici musicali quali la presentazione, l'elaborazione e il relativo organico. Nel caso di una risorsa non musicale questi campi non vengono compilati.

Trattamento del materiale musicale in SBN

Il record bibliografico musicale
Tipo materiale

Per tale motivo in SBN i dati relativi alle risorse musicali sono stati trattati nel tempo in modo diverso. I codici con i quali si possono reperire in base alla loro data di ingresso nel catalogo sono:

- dagli inizi fino al 2002 circa:

- M tutto il materiale musicale non proveniente dalla base dati Musica

- dopo il 2002:

- U musica notata, libretti per musica, audiovisivi

- dal 2015:

- H audiovisivi

Trattamento del materiale musicale in SBN

Il record bibliografico musicale
Tipo materiale

I libretti per musica sono stati catalogati come U (Musica) fino al 2019.

Dopo tale data il Tipo materiale è stato modificato in modalità massiva da U a E o M, a seconda della pubblicazione del libretto, se avvenuta prima o dopo il 1830.

Adesso queste risorse si presentano nel catalogo come risorse testuali.

Tipo record

Un'ulteriore specifica al record bibliografico viene data dal codice Tipo record.

Quelli interessati al materiale musicale sono:

- a** testo (libretti e testi per musica a stampa)
- b** testo manoscritto (libretti e testi per musica manoscritti)
- c** musica notata (musica a stampa)
- d** musica notata manoscritta (musica manoscritta)
- g** materiale video e da proiezione (video musicali)
- j** registrazione sonora musicale
- l** risorsa elettronica
- m** materiale multimediale

Trattamento del materiale musicale in SBN

Il record bibliografico musicale

Tipo Materiale

Natura **M** Tipo materiale **H** Tipo record **j R**

Bid **LO11568308**

Livello autorità **71**

Paese **IT I**

Lingua **ABS**

Genere

Tipo data **D** Data2

Forma contenuto **d mu** Movimento

Dimensione Sensorialità **a udi** T. mediazione **a**

Tipo supporto **sd At**

1: *Kind of blue : 1959 / Miles Davis

Area del titolo

Area dell'edizione

Area della pubblicazione **[Italia] : RCS MediaGroup, 2015**

Area della descrizione fisica **1 compact disc ; 12 cm + 1 fascicolo**
Su licenza Sony Music, p1959. - Distribuito con il Corriere della sera.

- E ANTICO
- H AUDIOVISIVO
- C CARTOGRAFIA
- G GRAFICA
- M MODERNO
- U MUSICA
- L RISORSA ELETTRONICA

Tipo Record

Natura **M** Tipo materiale **H** Tipo record **j R**

Bid **LO11568308**

Livello autorità **71**

Paese **IT I**

Lingua **ABS**

Genere

Tipo data **D** Data1

Forma contenuto **d mu** T. contenuto **b**

Dimensione Sensorialità **a**

Tipo supporto **sd At**

1: *Kind of blue : 1959 / Miles Davis

Area del titolo

Area dell'edizione

Area della pubblicazione **[Italia] : RCS MediaGroup, 2015**

Area della descrizione fisica **1 compact disc ; 12 cm + 1 fascicolo**
Su licenza Sony Music, p1959. - Distribuito con il Corriere della sera.

- k Grafica
- e Materiale cartografico
- f Materiale cartografico manoscritto
- m Materiale multimediale
- g Materiale video e da proiezione
- c Musica notata
- d Musica notata manoscritta
- r Oggetto
- j Registrazione sonora musicale**
- i Registrazione sonora non musicale
- l Risorsa elettronica
- a Testo
- b Testo manoscritto

Risorsa testuale:
 Tipo materiale A
 Tipo record a

Natura **M** Tipo materiale **M** Tipo record **a**

Bid:

Livello autorità: **71**

Paese: **IT**

Lingua: **ITA**

Genere:

Tipo data: Data1: Data2: Pubblicato:

Tipo testo letterario:

Forma contenuto: **i test** T. contenuto: Movimento:

Dimensione: Sensorialità: **e vis** T. mediazione: **n sen**

Tipo supporto: **nc se**

Area del titolo:

Area dell'edizione:

Area della pubblicazione:

Area della descrizione fisica:

Area delle note:

Nota di contenuto:

Nota di abstract:

Nota sul tipo di risorsa elettronica:

Nota sui requisiti del sistema:

URI accesso risorsa e:

Link esterni: **Basedati ID Record URL**

Repertorio Cartaceo: **Autore/Titolo Data Posizione**

Num. Standard	Numero	Tipo	Nota
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data inserim.: Ultimo aggiornam.:

Genero rapp./registr.:

Anno rapp./registr.:

Periodo rapp./registr.:

Località rapp./registr.:

Sede rapp./registr.:

Occasione rapp./registr.:

Note alla rapp./registr.:

Personaggio: **Personaggio**

Musica notata:
 Tipo materiale U
 Tipo record c

Natura **M** Tipo materiale **U** Tipo record **c**

Bid:

Livello autorità: **71**

Paese: **IT**

Lingua: **ITA**

Genere:

Tipo data: Data1: Data2: Pubblicato:

Forma contenuto: **d m** T. contenuto: **no** Movimento:

Dimensione: Sensorialità: **e vis** T. mediazione: **n se**

Tipo supporto: **nc se**

Area del titolo:

Area dell'edizione:

Area della pubblicazione:

Area della descrizione fisica:

Area delle note:

Nota di contenuto:

Nota di abstract:

Nota sul tipo di risorsa elettronica:

Nota sui requisiti del sistema:

URI accesso risorsa e:

Link esterni: **Basedati ID Record URL**

Repertorio Cartaceo: **Autore/Titolo Data Posizione**

Num. Standard	Numero	Tipo	Nota
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data inserim.: Ultimo aggiornam.:

Livello autorità "Musica":

Elaborazione:

Organico armonico:

Organico analfico:

Presentazione:

Genero rapp./registr.:

Anno rapp./registr.:

Periodo rapp./registr.:

Località rapp./registr.:

Sede rapp./registr.:

Occasione rapp./registr.:

Note alla rapp./registr.:

l'anonimaggio: **l'anonimaggio**

Impunit: **M movimento**

Risorsa sonora musicale:
 Tipo materiale H
 Tipo record j

Natura **M** Tipo materiale **H** Tipo record **j**

Bid:

Livello autorità: **71**

Paese: **IT**

Lingua: **ITA**

Genere:

Tipo data: Data1: Data2: Pubblicato:

Forma contenuto: **d m** T. contenuto: **no** Movimento:

Dimensione: Sensorialità: **e vis** T. mediazione: **n se**

Tipo supporto: **nc se**

Area del titolo:

Area dell'edizione:

Area della pubblicazione:

Area della descrizione fisica:

Area delle note:

Nota di abstract:

Nota di contenuto:

Nota di abstract:

Nota sul tipo di risorsa elettronica:

Nota sui requisiti del sistema:

URI accesso risorsa e:

Link esterni: **Basedati ID Record URL**

Repertorio Cartaceo: **Autore/Titolo Data Posizione**

Num. Standard	Numero	Tipo	Nota
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data inserim.: Ultimo aggiornam.:

Livello autorità audiovisivo:

Formo distribuzione:

Velocità:

Tipo suono:

Larghezza solco:

Dimensioni:

Larghezza nastro:

Configurazione nastro:

Materiale accompagnamento:

Tecnica registrazione:

Caratteristiche riproduzione:

Tipo disco, cilindro, nastro:

Tipo materiale:

Tipo taglio:

Durata (registraz. separati): (hh:mm:ss)

Organico armonico:

Organico analfico:

Elaborazione:

Genero rapp./registr.:

Anno rapp./registr.:

Periodo rapp./registr.:

Località rapp./registr.:

Sede rapp./registr.:

Occasione rapp./registr.:

Note alla rapp./registr.:

Personaggio: **Personaggio**

Trattamento del materiale musicale in SBN

Il record bibliografico musicale

Tabella di corrispondenza tra Tipo record e Tipo materiale
(in giallo i materiali musicali)

Codice	Descrizione	Equivalenza
a	testo	M, E
b	testo manoscritto	M, E
c	musica notata	M, E, U
d	musica notata manoscritta	M, E, U
e	materiale cartografico	M, E, C
f	materiale cartografico manoscritto	M, E, C
g	materiale video e da proiezione	M, U, H
i	registrazione sonora non musicale	M, H
j	registrazione sonora musicale	M, U, H
k	grafica	M, E, G
l	risorsa elettronica	M, L
m	materiale multimediale	M
r	oggetto	M

Una registrazione bibliografica in SBN relativa a una risorsa musicale deve comprendere quando è possibile sempre:

- la descrizione bibliografica (secondo le specifiche del materiale di appartenenza)
- i collegamenti alle responsabilità (dagli Authority file)
- i collegamenti ad altri titoli (della collezione, paralleli, alternativi, etc.)
- il collegamento al o ai titoli dell'opera

Attilio Rossi

attilio.rossi@cultura.gov.it